



รับที่.....ผู้รับ.....

วันที่.....เวลา.....

กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร

คำร้องขอสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต และอนุปริญญา
GRADUATION REQUESTเขียนที่ SUIC
DD MM YY
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....Ref: Request for Graduation Bachelor's Degree Vocational Degree
เรื่อง ขออนุมัติสำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาบัณฑิต อนุปริญญา

เรียน ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตรวจสอบจบ 1 ชุด (กองบริการการศึกษาพิมพ์ให้นักศึกษาหลังจากยื่นคำร้อง)

I (Mr. / Mrs. / Miss) Student ID
ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว).....รหัสประจำตัว.....Major Telephone
วิชาเอก () Hotel Mgmt. / () Digital Comm. / () Event & Leisure โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....Academic Advisor I have checked my personal information and
อาจารย์ที่ปรึกษา.....ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบประวัติผ่าน reg.su.ac.th แล้ว
confirmed that it is all correct. I, therefore, would like to request for graduation
รับรองว่าถูกต้อง และมีความประสงค์ขออนุมัติสำเร็จการศึกษาระดับ Bachelor's Degree
ปริญญาบัณฑิต
 อนุปริญญา
VocationalAcademic Semester Year
ในภาคการศึกษา.....ปีการศึกษา.....จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
Submitting for your kind consideration.

Student must check the personal information and sign here.

ได้ตรวจสอบข้อมูลระเบียบประวัติผ่าน reg.su.ac.th ระเบียบประวัติถูกต้อง Yes, the information is correct. มีข้อมูลต้องการแก้ไขดังนี้ No, the information must be modified as follows:
.....

ลงชื่อ.....Signature

(.....)

(เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงระเบียบประวัติได้อีก)

ขอแสดงความนับถือ
Respectfully yours,

ลงชื่อ.....Signature

(.....)

ผู้ยื่นคำร้อง
Student's Name

Remark: If the student cannot graduate in due time, the graduation request will become invalid.

กรณีที่นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาด้วยเหตุใดก็ตามให้ถือว่าคำร้องนี้เป็นโมฆะ และ

ต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาใหม่
The graduation request must be resubmitted when the student can graduate

1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบประวัติการศึกษาของนักศึกษาแล้ว และคาดว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษา
นี้ได้ เห็นสมควรดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)