



รับที่ผู้รับ.....
วันที่.....เวลา.....
กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร

คำร้องขอลงทะเบียน / เพิ่ม / ถอน เข้าเป็นกรณีพิเศษ
ADD / DROP / LATE REGISTRATION REQUEST FORM

เขียนที่.....วิทยาลัยนานาชาติ ม.ศิลปากร
DD: MM: YY:
วันที่.....เดือน.....ปีการศึกษา.....
Ref. เรื่อง Semester ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา.....
เรียน คณะบดีคณะวิทยาลัยนานาชาติ / Dean of SUIC

I (Mr. / Mrs. / Miss) Student ID
ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว)..... รหัสประจำตัว.....
Major วิชาเอก () Hotel Management / () Digital Comm. / () Event & Leisure Mkt. โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....
Telephone

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา Academic Advisor

มีความประสงค์ [] LATE ขออนุมัติลงทะเบียนเข้าเป็นกรณีพิเศษ (ข้อบังคับฯ พ.ศ.2551 ข้อ 31 หรือ พ.ศ.2537 ข้อ 32)
[] ADD ขออนุมัติเพิ่มรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ (ข้อบังคับฯ พ.ศ.2551 ข้อ 37 หรือ พ.ศ.2537 ข้อ 38)
[] DROP ขออนุมัติถอนรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ (ข้อบังคับฯ พ.ศ.2551 ข้อ 38.3 หรือ พ.ศ.2537 ข้อ 39.3)

เนื่องจาก/Reason

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

Submitted for your kind consideration

(ลงชื่อ).....

ผู้ยื่นคำร้อง / Student's Name

1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา Comment from Advisor	COMMENTS FROM LECTURERS 2. ความเห็นอาจารย์ผู้สอน					
	รหัสวิชา Code	หลักสูตร Year of Curriculum ปี พ.ศ.	ชื่อวิชา Course(s)	กลุ่ม Group	อนุญาต/ YES/NO ไม่อนุญาต	ลายเซ็น Lecturer's Signature
(ลงชื่อ)						
(.....)						

THE DECISION FROM THE COMMITTEE

3. มติคณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาสังกัด

[] อนุมัติ/ YES [] ไม่อนุมัติ/ NO

TITLE OF THE MEETING

ตามมติที่ประชุม.....

ครั้งที่ / NO:..... เมื่อวันที่ / AS OF.....

(ลงชื่อ)

(.....)

คณะบดี